

EXCEL - INITIATION



Durée
2 jours soit 14 heures



Lieu
Inter/ Intra



Public : Tout public
Prérequis : Avoir des
connaissances de Windows



*Formateur agréé IFM
DOM* – selon votre
région

OBJECTIFS

- Savoir utiliser les fonctionnalités de base du logiciel et réaliser des tâches simples.

PROGRAMME

Découvrir le logiciel Excel.

- Présentation du logiciel
- Les principales fonctionnalités qui peuvent être utiles au quotidien

Fonctionnalités de base

- Gestion des classeurs.
- Saisie, validation et modification des données.
- Les formules de calcul.
- Mise en forme dans Excel.
- Générer des graphiques.

METHODES

- Alternance de théorie et d'exercices pratiques.
- Exercices pratiques.
- Méthode active et participative.
- Une évaluation des acquis et de la satisfaction sera réléisée à la fin du stage.