

# NAVIGATION INTERNET ET MESSAGERIE



**Durée** 1 jour soit 7 heures



**Public** : Tout public **Prérequis** : aucun



**Lieu** Inter/ Intra



Formateur agréé IFM DOM – selon votre région

## **OBJECTIFS**

- Savoir utiliser les fonctionnalités de bases de son ordinateur.
- Avoir des bonnes pratiques en termes de gestion de document et de navigation sur internet.

## **PROGRAMME**

#### Découvrir internet et intranet

- Rôles et fonctions d'internet.
- Réseaux wifi, réseaux filaires.
- Explorer un site web.
- Rechercher des informations.
- Télécharger des fichiers.
- Utilisation de l'historique et des favoris.

### Utiliser les moyens de communication

- Créer sa boite mail.
- Envoyer et recevoir des messages.
- Discuter via internet, les chats, forums et messageries instantanées.

## **METHODES**

- Alternance de théorie et d'exercices pratiques.
- Exercices de simulation.
- Méthode active et participative.
- Une évaluation des acquis et de la satisfaction sera réalisée à la fin du stage.